

ระเบียบวาระการประชุมบุคลากรโรงเรียนกระบือชัยพัฒนาพิทยาคม

ครั้งที่ 9 / 2563

วันศุกร์ที่ 6 พฤศจิกายน พ.ศ. 2563 เวลา 13.00 น.

ณ ห้องประชุมอินทนิล (ห้องเรียนทิวเวา) อาคาร 3 โรงเรียนกระบือชัยพัฒนาพิทยาคม

เริ่มประชุมเวลา 13.00 น.

ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	กลุ่มสาระฯ/ งาน	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1.	นายเฉลิม จันทรพงศ์	ผู้อำนวยการ		นายเฉลิม จันทรพงศ์	
2.	นางสาวอุไรรัตน์ มากนุ้ย	รองผู้อำนวยการ		นางสาวอุไรรัตน์ มากนุ้ย	
3.	นางขวัญตา เรืองเนตร	ครู คศ.2	ภาษาไทย	นางขวัญตา เรืองเนตร	
4.	นายประจักษ์ ทองได้หนู	ครู คศ.2	สังคมฯ	นายประจักษ์ ทองได้หนู	
5.	นางสาวหทัยรัตน์ ศรีจันทร์	ครู คศ.1	สังคมศึกษาฯ	นางสาวหทัยรัตน์ ศรีจันทร์	
6.	นายสัมพันธ์ อินทร์สม	ครู คศ.3	พลศึกษาฯ	นายสัมพันธ์ อินทร์สม	
7.	นายสุวรรณ ชำนาญธุรกิจ	ครูอัตราจ้าง	ภาษาไทย	นายสุวรรณ ชำนาญธุรกิจ	
8.	นางสาววรรณพรณ ตะเคียนทอง	ครู คศ.1	นาฏศิลป์	นางสาววรรณพรณ ตะเคียนทอง	
9.	นายวัชรินทร์ ครามทอง	ครูอัตราจ้าง	ธุรกิจศึกษา	นายวัชรินทร์ ครามทอง	
10.	นายชูเลิศ กองฉลาด	ครู คศ.2	ภาษาอังกฤษ	นายชูเลิศ กองฉลาด	
11.	นางคณินนิตย์ ทองเทพ	ลูกจ้างชั่วคราว	ธุรการ	นางคณินนิตย์ ทองเทพ	
12.	นางสาวดุสิตา โพธิ์ทองคนอง	ครู คศ.2	สังคมฯ	นางสาวดุสิตา โพธิ์ทองคนอง	
13.	นางสาวณัฐิยา อาษา	ครู คศ.1	คณิตศาสตร์	นางสาวณัฐิยา อาษา	
14.	นางสาวนันทิยา พงษ์ศิริกุล	ครู คศ.1	คณิตศาสตร์	นางสาวนันทิยา พงษ์ศิริกุล	
15.	นายเกรียงศักดิ์ วิเชียรสร้าง	ครู คศ.1	เคมี	นายเกรียงศักดิ์ วิเชียรสร้าง	
16.	นางสาวอนัญญา ทองทิพย์	ครูผู้ช่วย	คณิตศาสตร์	นางสาวอนัญญา ทองทิพย์	
17.	นางสาวนิศากานต์ กี่ประวัติ	ลูกจ้างชั่วคราว	ธุรการ	นางสาวนิศากานต์ กี่ประวัติ	
18.	นางสาวทิพวัลย์ บุญสิทธิ์	ลูกจ้างชั่วคราว	ธุรการ	นางสาวทิพวัลย์ บุญสิทธิ์	
19.	นางสาวมานิดา สมหวัง	ครูอัตราจ้าง	สังคมฯ	นางสาวมานิดา สมหวัง	
20.	นางสาวเปรมยุดา ช่วยชู	ครูอัตราจ้าง	คณิตศาสตร์	นางสาวเปรมยุดา ช่วยชู	
21.	นายกำแหง จันทรเชียว	ครู คศ.2	ศิลปะ	นายกำแหง จันทรเชียว	
22.	นางสาวอนิสา ชุมบุญ	ครูผู้ช่วย	ศิลปศึกษา	นางสาวอนิสา ชุมบุญ	
23.	นางกฤตติกา ผลชู	ครู คศ.2	คหกรรม	นางกฤตติกา ผลชู	
24.	นางสาวน้ำฝน สุภนาม	ครู คศ.1	ภาษาอังกฤษ	นางสาวน้ำฝน สุภนาม	
25.	นางสาวลลัยรัตน์ จันทโชติ	ครู คศ.2	ภาษาไทย	นางสาวลลัยรัตน์ จันทโชติ	
26.	นางสาวจันทรวีสา คงฉิม	ครูอัตราจ้าง	ภาษาไทย	นางสาวจันทรวีสา คงฉิม	
27.	นางสาวเสาวลักษณ์ ขำประดิษฐ์	ครูอัตราจ้าง	สังคมฯ	นางสาวเสาวลักษณ์ ขำประดิษฐ์	
28.	นางอุษณีย์ ภูตานนท์	ครู คศ.2	คณิตศาสตร์	นางอุษณีย์ ภูตานนท์	

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	กลุ่มสาระฯ/ งาน	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
29.	นางสาวนลิน เชื้อนนิ	ครูอัตราจ้าง	คอมฯ	นางสาวนลิน เชื้อนนิ	
30.	นายประเสริฐ ชูดำ	พนักงานราชการ	เกษตร	นายประเสริฐ ชูดำ	
31.	นางสาวอังคณา อินทร์พรหม	ครู คศ.2	วิทย์	นางสาวอังคณา อินทร์พรหม	
32.	นายสิทธิพร กิ่งทอง	ครูผู้ช่วย	คอมฯ	นายสิทธิพร กิ่งทอง	
33.	นางกุลปรียา สุขเกษม	ครูผู้ช่วย	บรรณารักษ์	นางสาวอรุณี กาเดร์	
34.	นายพงษ์ศักดิ์ สองแก้ว	ครู คศ.2	พละ	นายพงษ์ศักดิ์ สองแก้ว	
35.	นางสาวสุชาดา พิทักษ์กิจ	ครูอัตราจ้าง	วิทย์	นางสาวสุชาดา พิทักษ์กิจ	
36.	นายสิทธิชัย สิมสกุล	ครู คศ.2	ภาษาอังกฤษ	นายสิทธิชัย สิมสกุล	
37.	นางสาวโสภิตา เอ็งฉ้วน	ครูผู้ช่วย	ภาษาจีน	นางสาวโสภิตา เอ็งฉ้วน	
38.	นายยุทธการ หาดสร้อย	ครูอัตราจ้าง	คอมฯ	นายยุทธการ หาดสร้อย	
39.	นางสาวปรียาภรณ์ แสงอรุณ	ครู คศ.1	ภาษาอังกฤษ	นางสาวปรียาภรณ์ แสงอรุณ	
40.	นางสาวพรรณธิดา พีชชน	ครูผู้ช่วย	ภาษาไทย	นางสาวพรรณธิดา พีชชน	
41.	นางสาวกมลวรรณ สิงหาศร	ครู คศ.1	คณิตศาสตร์	นางสาวกมลวรรณ สิงหาศร	
42.	นางสาวพิมพ์พิมพ์ การประกอบ	ครูผู้ช่วย	คอมฯ	นางสาวพิมพ์พิมพ์ การประกอบ	
43.	นางสาวสุชาสินี ส่งศรี	ครู คศ.1	ภาษาไทย	นางสาวสุชาสินี ส่งศรี	
44.	นางวันดี ชุมทอง	ครู คศ.2	วิทย์	นางวันดี ชุมทอง	
45.	นายวันฉัตร โรจนรัตน์	ครู คศ.1	วิทย์	นายวันฉัตร โรจนรัตน์	
46.	นางสาวศมลวรรณ บุญมา	ครู คศ.1	คณิตศาสตร์	นางสาวศมลวรรณ บุญมา	
47.	นางวิไลพร ทองได้หนู	ครู คศ.2	วิทย์	นางวิไลพร ทองได้หนู	
48.	นายธีระวัฒน์ เขมานูวงศ์	ครู คศ.1	ภาษาไทย	นายธีระวัฒน์ เขมานูวงศ์	
49.	นางสาวนงนภัส ผิวเนร	ครูผู้ช่วย	คอมฯ	นางสาวนงนภัส ผิวเนร	
50.	นายภทรชล ลิมฮกซี่	ครูผู้ช่วย	ดนตรีสากล	นายภทรชล ลิมฮกซี่	
51.	นางสาวพัสดราภรณ์ ทองสุวรรณ	ครูอัตราจ้าง	คอมฯ	นางสาวพัสดราภรณ์ ทองสุวรรณ	
52.	นางสาวลลิตา เครือพยัคฆ์	ครูอัตราจ้าง	คหกรรม	นางสาวลลิตา เครือพยัคฆ์	
53.	นายวินทภัทร บัวแก้ว	ครู คศ.2	พละ	นายวินทภัทร บัวแก้ว	
54.	นายกันต์ณัฐภัทร ชาญสวัสดิ์	ครู คศ.2	วิทย์	นายกันต์ณัฐภัทร ชาญสวัสดิ์	

ผู้ไม่มาประชุม

- 1.นางจิตาภา หมีกดำ
- 2.นางอรุณี กาเดร์ ลาป่วย
- 3.นายชาติ ตักเตือน
- 4.นายเชาวนาท ทองเล็ก

ระเบียบวาระที่ 1

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.1 ขอแสดงความยินดีกับคุณครูสมศักดิ์ นวลสุชล ได้มีคำสั่งย้ายไปดำรงตำแหน่งครู
สังกัด สพม.เขต 16 ณ โรงเรียนมัธยมสิริวัณวรี 2 สงขลา อ.รัตภูมิ จ.สงขลา
ประธาน ขอแสดงความยินดีกับคุณครูสมศักดิ์ นวลสุชล ได้มีคำสั่งย้ายไปดำรงตำแหน่งครู
สังกัด สพม.เขต 16 ณ โรงเรียนมัธยมสิริวัณวรี 2 สงขลา อ.รัตภูมิ จ.สงขลา
ขอให้คุณครูสมศักดิ์นำสิ่งดีๆที่ได้จากโรงเรียนนี้ไปพัฒนาต่อไปและให้ทำหน้าที่ที่
ได้รับมอบหมายให้ดีที่สุดให้สมบูรณ์แบบตามปรารถนาที่ตั้งใจเมื่อมีโอกาสมาเยี่ยมที่
คณะบุรีทางโรงเรียนก็ยินดีต้อนรับและขอให้มีความสุขกับหน้าที่การทำงานในสถานที่
ใหม่ ทางโรงเรียนจะเดินทางไปส่งในวันที่ 12-13 พฤศจิกายน 2563 โดยไปส่งที่
โรงเรียนในวันที่ 13 พฤศจิกายน 2563

ที่ประชุม

รับทราบ

1.2 การแข่งขันกีฬานักเรียน นักศึกษาแห่งชาติ ครั้งที่ 42 รอบคัดเลือกตัวแทนเขตการ แข่งขันกีฬาที่ 8

ประธาน การแข่งขันกีฬานักเรียน นักศึกษาแห่งชาติ ครั้งที่ 42 รอบคัดเลือกตัวแทนเขตการ
แข่งขันกีฬาที่ 8 เป็นการคัดเลือกนักเรียนไปแข่งระดับประเทศ โรงเรียนบุรีรัมย์พัฒนา-
พิทยาคมได้รับเกียรติให้เป็นเจ้าภาพในการคัดเลือกการจัดการแข่งขันกีฬาเปตอง
และเป็นตัวแทนการแข่งขัน 2 รายการคือกีฬาเปตองและกีฬาฟุตซอล ซึ่งฟุตซอลจะจัดแข่งที่
สนามกีฬาอบจ. ส่วนเปตองมอบหมายให้คุณครูสัมพันธ์และคุณครูพละท่านอื่นๆช่วยดำเนิน
การ เตรียมความพร้อมในเรื่องของสนามและนักกีฬาในการเข้าร่วมการแข่งขัน และทาง
โรงเรียนเป็นเจ้าภาพในเรื่องสถานที่พักของนักกีฬาบางทีม บางโรงเรียนอาจจะมีการมา
ขอใช้ห้องเรียนเพื่อเป็นที่พักอาศัยของนักกีฬา

ที่ประชุม

รับทราบ

1.3 การอบรมปฏิบัติการการจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษาการเขียนโครงการและรายงาน โครงการ

ประธาน ขอขอบคุณคุณครูทุกคนที่เข้าร่วมการอบรมปฏิบัติการการจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา การ
เขียนโครงการและรายงานโครงการ ซึ่งหลังจากนี้จะดำเนินการต่อในการทำแผนกลยุทธ์ของ
โรงเรียนเพื่อเข้ารับการประเมินของสมศ. รอบ 4 การส่งโรงเรียนเข้ารับการประเมิน OBECQA
ScQA ตามรายละเอียดของโรงเรียนมาตรฐานสากล ขอให้คุณครูทุกคนร่วมมือกันทำงานที่
ได้รับมอบหมายอย่างเต็มที่และจะมีการติดตามการทำงานอย่างเป็นระยะๆเพื่อให้ได้เข้ารับการ
ประเมิน

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธาน 1.4 การอบรมการทำผลงานเพื่อเลื่อนวิทยฐานะตาม ว.21
การอบรมการทำผลงานเพื่อเลื่อนวิทยฐานะตาม ว.21 ให้คุณครูที่ได้เข้าร่วมการอบรมการเลื่อนวิทยฐานะตามว.21 มาขยายผลเพื่อให้คุณครูท่านอื่นๆได้รับรู้รับทราบเกี่ยวกับรายละเอียด แนวทางในการดำเนินการสำหรับการประเมินเพื่อเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ของ ว.21

ที่ประชุม รับทราบ

1.5 การร่วมเป็นเกียรติและแสดงความยินดี

- | | | |
|----------------|-----------|--------------|
| 1.นางวิมพ์วิภา | รักสม | รอง สพม.14 |
| 2.นายสามารถ | รังสรรค์ | รอง สพป.สตูล |
| 3.นายถาวร | เวชจันทร์ | รอง สพม.12 |

ประธาน เป็นเรื่องที่แจ้งให้ทราบในการร่วมแสดงความยินดีกับบุคลากรในเขต สพม.14 จะมีการย้ายไปดำรงตำแหน่งและการมารับตำแหน่งใหม่ คือ

- 1.นางวิมพ์วิภา รักสม ย้ายมาจาก สพม.12 มาดำรงตำแหน่งเป็น รองผอ. สพม.14
- 2.นายสามารถ รังสรรค์ เป็นรองผอ. สพม.14 ย้ายไปดำรงตำแหน่งรองผอ.สพป.สตูล
- 3.นายถาวร เวชจันทร์ เป็น ศน.สพม.14 สอบได้เป็นรองผอ.สพม.12

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ประธาน รายงานการประชุมครั้งที่ 8/2563 วันที่ 15 ตุลาคม 2563

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

3.1 การประเมินโรงเรียนมาตรฐานสากลตามลำดับชั้น

ประธาน การประเมินโรงเรียนมาตรฐานสากลตามลำดับชั้น กระทรวงศึกษาธิการกำหนดให้โรงเรียนเป็นโรงเรียนมาตรฐานสากล World Class Standard School เป็นรางวัลคุณภาพ ให้ฝ่ายแผนงานและงบประมาณและทีมงานเตรียมการให้พร้อมเพื่อจะดำเนินการในการเข้ารับการประเมินโรงเรียนมาตรฐานสากล

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4

เรื่องเสนอเพื่อทราบและพิจารณา

4.1 กลุ่มวิชาการ

4.1.1 การดำเนินงานของกลุ่มงานวิชาการ

ประธาน การดำเนินงานของกลุ่มงานวิชาการขอขอบคุณคุณครูทุกท่านสำหรับการส่งแผนการสอน รายงานการวิเคราะห์ผู้เรียน การรายงานผลนิเทศการสอน และงานล่าสุดอีก 1 อย่างคือ งานวิจัยในชั้นเรียนที่จะนัดส่งภายในวันที่ 13 พฤศจิกายน 2563 ในนามวิชาการขอขอบคุณความร่วมมือของคุณครูทุกท่าน

ที่ประชุม ทราบ

4.1.2 ขอแก้ไขปฏิทินโรงเรียน

ประธาน การแก้ไขปฏิทินโรงเรียน ให้คุณครูหยุดพักผ่อนได้ตั้งแต่วันที่ 14-22 พฤศจิกายน 2563 และจะเริ่มมาปฏิบัติหน้าที่ในวันที่ 23 พฤศจิกายน 2563 และทางฝ่ายวิชาการ จะดำเนินการจัดตารางสอนในวันที่ 24 พฤศจิกายน 2563

ที่ประชุม ทราบ

4.1.3 งานวัดและประเมินผล

ประธาน ขอขอบคุณคุณครูทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการคุมสอบให้เป็นอย่างดีด้วยความเรียบร้อยและหวังว่าโอกาสหน้าจะได้รับความร่วมมืออย่างดีแบบนี้ตลอดไป ในส่วนของงานวัดและประเมินผล เมื่อดำเนินการสอบเสร็จแล้วก็จะมีการกรอกคะแนนลงไปในระบบ SGS เมื่อคุณครูกรอกคะแนนเสร็จแล้ว ทางฝ่ายวัดและประเมินผลกำหนดส่ง ปพ.5 ภายในวันที่ 25 พฤศจิกายน 2563 ก่อนเวลา 12.00 น. ที่ห้องวิชาการ ส่วนบันทึกข้อความทางฝ่ายวัดผลจะส่งไปที่ในกลุ่ม KCP

ที่ประชุม ทราบ

4.1.4 งานทะเบียน

ประธาน สำหรับงานทะเบียนคุณครูท่านใดที่ยังไม่ได้ปฏิทินการกรอกคะแนนในระบบ SGS ให้คุณครูรับได้ที่ห้องอำนวยการ อีกช่องทางคือครูวันฉัตรจะส่งให้ในแชทกลุ่ม KCP และสามารถดูได้ที่บอร์ดในห้องอำนวยการ กำหนดการไม่มีการเปลี่ยนแปลงจะดำเนินการตามปฏิทิน ซึ่งสอดคล้องกับปฏิทินโรงเรียน ส่วนข้อคำถามที่คุณครูมักจะสงสัย เช่น ช่องคะแนนขึ้นไม่ครบ แก้ไขโดยการเลือกการกรอกแบบกลางภาคหรือปลายภาค ครูวันฉัตรจะตอบคำถามไว้ครบทุกข้อสงสัยจากปีที่ผ่านมา สามารถดูได้จากด้านหลังปฏิทิน หากหลังจากการประกาศผลการเรียนไปแล้ววันที่ 27 พ.ย.63 มีข้อผิดพลาดจำเป็นจะต้องมีการแก้คะแนนทางฝ่ายทะเบียนมีบันทึกข้อความให้คุณครูกรอกยื่นขอแก้ไขข้อมูล โดยครูวันฉัตรจะได้กำหนดวันเปิดระบบให้คุณครูแก้ไขเพื่อได้ไม่กระทบกับคุณครูทุกท่าน

ที่ประชุม ทราบ

4.1.5 งานหลักสูตร

- ประธาน 1.งานจัดตารางสอนนัดจัดตารางสอนในวันที่ 24 พฤศจิกายน 2563 ช่วงบ่ายโมง เป็นต้นไปนัดที่ห้องผู้อำนวยการ ตารางสอนเมื่อจัดเสร็จจะส่งเข้าไปในกลุ่มไลน์ Academic deparment คุณครูสามารถเข้าไปโหลดดูได้เลย
- 2.โครงสร้างการสอน จะส่งให้หัวหน้ากลุ่มสาระในวันจันทร์เพื่อให้ลงชื่อผู้สอนในรายวิชาต่างๆ

ที่ประชุม ทราบ

4.2 กลุ่มแผนงานและงบประมาณ

4.2.1 แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

- ประธาน แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาสืบเนื่องมาจากการที่ได้จัดอบรมเกี่ยวกับงานแผนงาน และงบประมาณ การเขียนโครงการ ตอนนี้นำสรุปคร่าวๆหลังจากอบรม โรงเรียนได้ วิสัยทัศน์มาแล้วและได้เชิญหัวหน้าฝ่ายงาน คณะผู้บริหาร คณะครูที่มีส่วนเกี่ยวข้อง มาประชุม พอที่จะสรุปได้ว่า วิสัยทัศน์ของโรงเรียน คือ “โรงเรียนบูรณะบุรีชัยพัฒนา พุทธาคม จัดการศึกษาสู่มาตรฐานสากล บนพื้นฐานปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ภายในปี 2567” จากตัววิสัยทัศน์ก็ได้แยกออกมาเป็นพันธกิจ และเป้าประสงค์อย่าง ละ 6 ข้อ รวมไปถึงกลยุทธ์ 4 กลยุทธ์ และแผนงานที่เคยแจกคุณครูไปตอนอบรม ตอนนี้นำมีการปรับแก้ไขจะประกาศให้คุณครูรับทราบอีกครั้ง โครงการที่แตกมาจาก กลยุทธ์จะมีทั้งหมด 17 โครงการและได้เชิญผู้ที่เกี่ยวข้องมาประชุมเพื่อแจ้ง ผู้รับผิดชอบไปแล้วและหลังจากนั้นให้แต่ละฝ่ายดำเนินการจัดทำโครงการ กิจกรรม ต่างๆ หลังจากครุมาปฏิบัติหน้าที่จะมีการนัดประชุมอีกครั้งหนึ่ง

ที่ประชุม ทราบ

4.2.2 สลิปเงินเดือนของข้าราชการครูและลูกจ้างประจำ ผ่านระบบ

E-money

- ประธาน สลิปเงินเดือนของข้าราชการครูและลูกจ้างประจำ ทาง สพม.14 ได้นำระบบ E-money มาใช้ในการแจ้งสลิปเงินเดือน คุณครูทุกท่านสามารถมารับรหัสสมาชิก และรหัสผ่านได้ที่ครูเปรมยุดาที่ห้องการเงิน ให้คุณครูมารับด้วยตนเอง รหัสสมาชิก ใช้ตลอดชีวิต ส่วนรหัสผ่านสามารถเปลี่ยนแปลงได้

ที่ประชุม ทราบ

4.3 กลุ่มกิจกรรมนักเรียน

4.3.1 การบันทึกข้อมูลในระบบ Student support system

ประธาน

จากการลงข้อมูลในระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน ขอขอบคุณคุณครูทุกท่านที่ให้ความร่วมมือตั้งแต่ต้นเทอม ในการกรอกข้อมูลการบันทึกข้อมูลนักเรียนรายบุคคล EQ, SDQ, ที่ได้คัดกรองไปแล้ว ข้อมูลส่วนนั้นได้เต็ม 100% ตอนนี้ข้อมูลที่จะติดตาม คือการบันทึกการเยี่ยมบ้านของนักเรียนภาคเรียนที่1 ปีการศึกษา 2563 จากการดูในระบบมีคุณครูหลายท่านเข้าไปบันทึกข้อมูลแล้ว แต่บางห้องไปบันทึกแล้วข้อมูลไม่ขึ้น100% อาจจะเนื่องด้วยนักเรียนไม่มีตัวตน ออกกลางคัน ไม่มาเรียนเป็นเวลานานให้คุณครูส่งรายชื่อมาทางแชทครูน้ำฝนได้เลย ครูน้ำฝนจะตัดชื่อให้เพื่อให้ข้อมูลการเยี่ยมบ้านของคุณครูขึ้น100% และในวันที่ 13 พ.ย.63 จะมีการปรับข้อมูลเป็นของภาคเรียนที่ 2 ข้อมูลภาคเรียนที่ 1 จะหายไปอัตโนมัติ แต่คุณครูสามารถดาวน์โหลดข้อมูลปรีนได้แต่ไม่สามารถไปกรอกข้อมูลเพิ่มเติมได้เพราะฉะนั้นให้คุณครูดำเนินการให้เสร็จภายในวันที่ 13 พ.ย. 63 มีข้อสงสัยทักแชทหาครูน้ำฝนได้เลยส่วนเล่มส่งที่ครูชูลิศ

ที่ประชุม

รับทราบ

4.3.2 การประชุมผู้ปกครอง ภาคเรียนที่ 2/2563

ประธาน

การประชุมผู้ปกครอง ภาคเรียนที่ 2/2563 โดยปกติจะมีการประชุมผู้ปกครองนักเรียนภาคเรียนละ 1 ครั้งแต่ภาคเรียนนี้เนื่องจากสถานการณ์ โควิด 19 ทำให้ไม่ได้มีการประชุมในภาคเรียนที่ 1 ฉะนั้นปีนี้ตามปฏิทินภาคเรียนที่ 2 จะมีการจัดประชุมผู้ปกครองในสัปดาห์แรกของการเปิดเรียน แต่เนื่องจากสัปดาห์แรกโรงเรียนเป็นเจ้าภาพในการจัดการแข่งขันเปตอง เลยเลื่อนการประชุมผู้ปกครองไปก่อนและในการประชุมผู้ปกครองจัดดำเนินการรูปแบบเดิม คือประชุมรวมที่หอประชุมก่อนเสร็จแล้วก็แยกไปพบครูที่ปรึกษา

ที่ประชุม

รับทราบ

4.3.3 เวิร์กประจำวัน

ประธาน

เวิร์กประจำวันใช้เวิร์กเดิมไปก่อนจนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง

ที่ประชุม

รับทราบ

4.3.4 เรื่องระเบียบโรงเรียน

ประธาน

เรื่องระเบียบโรงเรียน

1.ขอความร่วมมือคุณครูทุกท่านในช่วงสอบไม่ให้คุณครูนัดนักเรียนที่ไม่มีการสอบมาส่งงาน ให้มาโรงเรียนเฉพาะคนที่สอบเท่านั้นที่เข้ามาในโรงเรียนได้เพื่อความเรียบร้อยไม่วุ่นวาย

2.การมาโรงเรียน มาติดต่อราชการให้นักเรียนแต่งกายให้ถูกระเบียบของโรงเรียน

3. เรื่องโทรศัพท์หรือเครื่องมือสื่อสาร ตามกฎของโรงเรียนไม่อนุญาตให้นักเรียนนำมา แต่ถ้าคุณครูท่านใดต้องการให้นักเรียนนำมา ก็ให้แจ้งมาที่ครูสัมพันธ์ และให้ครูเป็นผู้รับผิดชอบ

4. การใส่กระโปรงสีดำของนักเรียนม.ปลายให้คุณครูที่ปรึกษาช่วยว่ากล่าวตักเตือนด้วย ถ้าครูที่ปรึกษาตักเตือนแล้วนักเรียนยังไม่มา ก็ให้ส่งมาที่ห้องกิจการ

ที่ประชุม

รับทราบ

4.3.5 งานวินัยจราจร

ประธาน

งานวินัยจราจร ตอนนี้ได้ออกระเบียบว่าด้วยแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการนำรถจักรยานยนต์มาโรงเรียนและการสวมหมวกนิรภัย ซึ่งขอความร่วมมือคุณครูเฝ้าประจำวันในภาคเรียนที่ 2 ทุกท่าน คุณครูเฝ้าที่ยืนบริเวณจุดตรวจคัน ทางวินัยจราจรได้ทำเล่มการควบคุมการนำรถจักรยานยนต์มา ซึ่งนักเรียนจะต้องทำเรื่องขออนุญาตการนำรถมาโรงเรียนซึ่งหลังจากการขออนุญาตนักเรียนจะได้สติ๊กเกอร์ในการตรวจการเข้า-ออกของโรงเรียน จะติดไว้ที่หัวรถ รถคันไหนไม่มีสติ๊กเกอร์ไม่อนุญาตให้เข้าจอดที่โรงรถและในส่วนการสวมหมวกนิรภัย คุณครูเฝ้าสามารถจดชื่อส่งมาที่ครูธีระวัฒน์เพื่อดำเนินการต่อไป ขอความร่วมมือคุณครูทุกท่านเพื่อความ เป็นระเบียบเรียบร้อยในการใช้รถใช้ถนนร่วมกัน

ที่ประชุม

รับทราบ

4.4 กลุ่มอำนวยการ

4.4.1 การอยู่เวรยามรักษาสถานที่ราชการ กลางวัน-กลางคืน

ประธาน

การอยู่เวรรักษาการณ์ช่วงกลางวันและกลางคืน ก็ให้คุณครูมาปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้เรียบร้อย อย่าละทิ้งหรือละเลย ทั้งเวรกลางวันและกลางคืน เพื่อเป็นการช่วยดูแลสอดส่องความเรียบร้อยต่างๆภายในโรงเรียน

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5

เรื่องอื่นๆ

ประธาน

4.1 นักเรียนทุน ม.ท.ศ.รุ่นที่ 12

นักเรียนทุน ม.ท.ศ.รุ่นที่ 12 ตอนนี้ได้ประกาศแจ้งให้ไปเข้าเฝ้าแล้ว ถือเป็นความโชคดีของโรงเรียนที่มีนักเรียนทุน ม.ท.ศ.รุ่นที่ 12 เดินทางไปเข้าเฝ้าในช่วงวันที่ 19 – 24 พฤศจิกายน 2563

ที่ประชุม

รับทราบ

